

## **UCHWAŁA nr 14/VI/2022**

### **Senatu Akademii Zamojskiej**

z dnia 21 lutego 2022 r.

*w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się w Akademii Zamojskiej*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13, art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 z późn. zm.) Senat Akademii Zamojskiej postanawia, co następuje:

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Organizacja potwierdzania efektów uczenia się określa:
  - 1) zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się;
  - 2) sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się.
2. Przepisy Organizacji stosuje się do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia w Akademii Zamojskiej poprzez weryfikację osiągniętych efektów uczenia się.

##### **§ 2**

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

1. Efekty uczenia się – wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się;
2. Potwierdzenie efektów uczenia się – formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się.
3. Uznawalność efektów uczenia się – zaliczanie zajęć lub grupy zajęć przewidzianych w programie studiów określonego kierunku studiów w uczelni na podstawie wiedzy, kompetencji i umiejętności uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów zweryfikowanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
4. Wnioskodawca – osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się.

#### **ZASADY POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

##### **§ 3**

1. Potwierdzanie efektów uczenia się może być przeprowadzone na kierunku studiów, który posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia z pominięciem programów studiów, o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 1-10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym*

i nauce (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 ze zm.).

2. Weryfikacja efektów uczenia się jest dokonywana w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów danego kierunku.
3. Potwierdzanie efektów uczenia się z określonych zajęć przeprowadza się w formie teoretycznej lub praktycznej.
4. W wyniku potwierdzania efektów uczenia się można zaliczyć Wnioskodawcy nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
5. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na danym kierunku i poziomie.
6. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
7. Za postępowanie potwierdzenia efektów uczenia się Wnioskodawca wnosi opłatę ustaloną przez Rektora. Opłata winna być wniesiona na rachunek bankowy uczelni przed przystąpieniem do procesu potwierdzania efektów uczenia się.

#### § 4

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej
  - 1) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie:
    - a) dokumenty, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r., poz. 478 ze zm.), i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego;
    - b) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1);
  - 2) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia:
    - a) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia;
  - 3) w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie:

- a) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.

## **§ 5**

1. Kandydat ubiegający się o potwierdzenie efektów uczenia się składa następujące dokumenty:
  - 1) wniosek według załącznika nr 1 odrębnie dla każdego przedmiotu;
  - 2) dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji zgodnie z § 4;
  - 3) dokumenty potwierdzające staż pracy;
  - 4) inne dokumenty pozwalające dodatkowo ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które zostały nabyte w procesie uczenia się poza systemem studiów;
  - 5) potwierdzenie wniesienia opłaty, o której mowa w § 3 pkt. 6.
2. Wnioskodawca wskazuje przedmioty/grupy zajęć, które ze względu na jego doświadczenie zawodowe mogą podlegać procedurze potwierdzania efektów uczenia się. Z chwilą gdy w procesie potwierdzania efektów uczenia się uzyska zaliczenie zajęć, za które otrzyma 50% punktów ECTS, proces potwierdzania zostaje zakończony.

## **KOMISJE WERYFIKUJĄCE EFEKTY UCZENIA SIĘ**

### **§ 6**

Weryfikacji efektów uczenia się dokonują:

- 1) Kierunkowe Komisje ds. weryfikacji efektów uczenia się, powoływane każdorazowo przez Rektora na wniosek Dyrektora Instytutu;
- 2) Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. uznawania efektów uczenia się powołana przez Rektora.

### **§ 7**

1. W skład Kierunkowej Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się wchodzi:
  - 1) nauczyciel akademicki posiadający stopień, co najmniej doktora i wiedzę w zakresie programu studiów, którego efekty uczenia się dotyczą oraz znajomość procesu uznawania efektów uczenia się – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel akademicki posiadający kwalifikacje i umiejętności w dyscyplinach naukowych, których efekty uczenia się dotyczą;
  - 3) nauczyciel odpowiedzialny/prowadzący przedmiot;

2. W pracach komisji dodatkowo może uczestniczyć przedstawiciel otoczenia społeczno-gospodarczego.
3. Członków komisji, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-2 wskazuje Dyrektor Instytutu, każdorazowo dla rozpatrywanych wniosków.

## § 8

1. Do zadań Kierunkowej Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się należy:
  - 1) formalna weryfikacja wniosku i złożonej dokumentacji;
  - 2) ustalenie terminu weryfikacji efektów uczenia się – do 14 dni od daty złożenia wniosku przez Wnioskodawcę;
  - 3) przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się i określenie wyniku potwierdzenia efektów uczenia się;
  - 4) sporządzenie protokołu z weryfikacji efektów uczenia się według załącznika nr 2.
2. Komisja w wyniku przeprowadzonej weryfikacji potwierdza, jakie efekty uczenia się kandydata odpowiadają efektom uczenia się określonym w programie studiów i czy efekty te umożliwiają zaliczenie określonych zajęć wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.

## § 9

1. Od decyzji dotyczącej potwierdzenia efektów uczenia się wydanej przez Kierunkową komisję przysługuje Wnioskodawcy odwołanie do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
2. W skład Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się wchodzi:
  - 1) Prorektor ds. kształcenia jako przewodniczący;
  - 2) Jeden nauczyciel akademicki, posiadający stopień naukowy, reprezentujący dyscypliny naukowe, w ramach których prowadzone są kierunki w uczelni.

## § 10

Do zadań Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. uznawania efektów uczenia się należą m.in.:

- 1) rozpatrywanie odwołań od decyzji Kierunkowych Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się;
- 2) nadzorowanie prac Kierunkowych Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się;
- 3) ocena jakości prac Kierunkowych Komisji ds. weryfikacji efektów uczenia się.

## TRYB POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

### § 11

1. Informacje dotyczące procesu weryfikacji efektów uczenia się i wysokości opłat za postępowanie zamieszczane są na stronie internetowej uczelni.
2. Wnioski o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 5, winny być złożone na miesiąc przed rozpoczęciem roku akademickiego w sekretariacie instytutu, u osoby prowadzącej dany kierunek.
3. Kierunkowa Komisja ds. weryfikacji efektów uczenia się:
  - 1) zapoznaje się z dokumentacją złożoną przez wnioskodawcę i sprawdza jej kompletność.  
W przypadku stwierdzenia brakujących informacji zobowiązuje na piśmie wnioskodawcę do niezwłocznego uzupełnienia wniosku;
  - 2) określa formę weryfikacji efektów uczenia się oraz wyznacza terminy weryfikacji;
4. Kandydat może przystąpić do weryfikacji efektów uczenia się z nie więcej niż dwóch przedmiotów w jednym dniu.
5. Formą weryfikacji efektów uczenia się może być egzamin ustny, egzamin pisemny, test, projekt, prezentacja, ćwiczenia itp.
6. Metody weryfikacji efektów uczenia się określa karta przedmiotu.
7. Uznanie efektów uczenia się dla danego przedmiotu następuje wyłącznie w przypadku ich potwierdzenia w odniesieniu do wszystkich efektów uczenia się dla tego przedmiotu. Sprawdzane są faktyczne umiejętności, kompetencje i wiedza.
8. Po przeprowadzeniu weryfikacji komisja sporządza protokół, w którym wpisuje ocenę końcową z przedmiotu, zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie Studiów.
9. Zaliczenie zajęć w wyniku uznania efektów uczenia się, dokumentowane jest w protokole weryfikacji, karcie okresowych osiągnięć studenta oraz w suplemencie do dyplomu.
10. Kandydat uzyskuje liczbę punktów ECTS przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
11. Oceny końcowe uzyskane z zaliczenia zajęć w procesie potwierdzenia efektów uczenia się wlicza się do średniej studiów.
12. Ewidencję studentów, którzy uzyskali uznanie efektów uczenia się określonych w programie studiów danego kierunku w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się prowadzą sekretariaty instytutów.

## § 12

Wykonanie uchwały powierza się Rektorowi.

## § 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

## § 14

Traci moc Uchwała nr 95/XIII/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu z dnia 25 marca 2019 r., w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Szymona Szymonowica w Zamościu.