

Instrukcja BHP w sali wykładowej i ćwiczeniowej

1. W sali wykładowej i ćwiczeniowej mogą przebywać słuchacze po uzyskaniu zgody wykładowcy i w jego obecności.
2. Wykładowca ma obowiązek przed zajęciami wejść do sali pierwszy po to, by sprawdzić czy warunki do prowadzenia zajęć nie zagrażają bezpieczeństwu uczących się.
3. Jeśli sala wykładowa lub ćwiczeniowa nie odpowiada warunkom bezpieczeństwa wykładowca ma obowiązek nieprawidłowości zgłosić przełożonym celem niezwłocznego usunięcia ich.
4. Przed rozpoczęciem zajęć zaleca się wywietrzenie sali.
5. Słuchacze wchodzi do sali wykładowej lub ćwiczeniowej i zajmują wyznaczone miejsca.
6. Sprzęt i wyposażenie znajdujące się na sali jest własnością UPZ. Opiekę nad nim podczas zajęć sprawuje prowadzący i to oni powinni zgłaszać wszelkie zauważone usterki. Za stan sprzętu odpowiada prowadzący zajęcia.
7. Przed przystąpieniem do zajęć studenci powinni być zapoznani z ich przebiegiem i o ewentualnych środkach ostrożności, jakie powinni przedsięwziąć celem bezpiecznego wykonania zadań.
8. Wykonywanie ewentualnych ćwiczeń i uruchomienie przyrządów może nastąpić na polecenie nauczyciela.
9. Nie wolno używać uszkodzonych przyrządów.
10. Nie wolno samodzielnie naprawiać sprzętu elektrycznego (np. przedłużaczy, komputerów itp.).
11. Zabronione jest spożywanie posiłków, picia i palenia w sali wykładowej lub ćwiczeniowej.
12. Po zakończeniu zajęć studenci porządkują swoje miejsce zajęć.